



USM

YAYASAN ALUMNI UNIVERSITAS DIPONEGORO

UNIVERSITAS SEMARANG

Sekretariat : Jl. Soekarno Hatta Tlogosari Semarang 50196 Telp. (024) 6702757 Fax. (024) 6702272
Web site : www.usm.ac.id E-mail : univ_smg@ac.id

PENGUMUMAN

No. ~~394~~ /USM.H/Q/2023

Tentang

WISUDA ONLINE DAN OFFLINE KE - 65 UNIVERSITAS SEMARANG

A. PELAKSANAAN WISUDA ONLINE DAN OFFLINE

Hari/tanggal : Selasa dan Rabu, 9 dan 10 Mei 2023
Pukul : 08.00 WIB – selesai
Tempat : Auditorium Ir. Widjtmoko dan Gedung Prof. Dr. Muladi, S.H.
Universitas Semarang

B. JADWAL DAN TEMPAT PENDAFTARAN / PEMBAYARAN WISUDA

Tanggal 1 Februari – 9 Maret 2023 di Fakultas / Pascasarjana.

C. PERSYARATAN WISUDA

1. MEMENUHI PERSYARATAN AKADEMIK :

- 1) Telah **LULUS** semua mata kuliah dan / atau program pendidikan yang ditetapkan dalam kurikulum tanpa nilai E
- 2) **Khusus Program Studi MM** : mata kuliah Konsentrasi Manajemen Pemasaran, Manajemen Sumber Daya Manusia, Manajemen Keuangan, Manajemen Strategik nilai minimal harus "B".
- 3) IPK minimal 2,0 untuk Program Studi S1 dan D3, IPK minimal 2,75 untuk Program Studi MM, MH dan MPsi.
- 4) Telah memperoleh sks minimal yang ditetapkan di program studi masing-masing.
- 5) **Jenjang Program D3 wajib memiliki** Sertifikat TOEFL ≥ 400 yang diterbitkan oleh Bina Bahasa Jaya (BBJ) USM dan **wajib memiliki** Sertifikat Pelatihan Komputer Dasar yang diterbitkan oleh UPT Komputer USM.
- 6) **Jenjang Program S1 :**
 - a. wajib memiliki Sertifikat TOEFL ≥ 400 yang diterbitkan oleh Bina Bahasa Jaya (BBJ) USM
 - b. wajib memiliki Sertifikat Pelatihan Komputer Dasar yang diterbitkan oleh UPT Komputer USM kecuali Fakultas Teknik dan Fakultas TIK (wajib memiliki Sertifikat/Surat Kelulusan Komputer Aplikasi)
- 7) **Jenjang Program S2 : wajib menyertakan** Sertifikat TOEFL ≥ 450 yang diterbitkan oleh Bina Bahasa Jaya (BBJ) USM

2. MEMENUHI PERSYARATAN ADMINISTRASI KEUANGAN (LUNAS UPP, SPP, SKS dan Registrasi) dengan ketentuan sbb :

- 1) Mahasiswa yang dinyatakan **LULUS SEBELUM SEMESTER GASAL 2022/2023** (tinggal menunggu wisuda) dibebaskan dari kewajiban biaya pendidikan semester Gasal 2022/2023.



USM

YAYASAN ALUMNI UNIVERSITAS DIPONEGORO UNIVERSITAS SEMARANG

Sekretariat : Jl. Soekarno Hatta Tlogosari Semarang 50196 Telp. (024) 6702757 Fax. (024) 6702272
Web site : www.usm.ac.id E-mail : univ_smg@ac.id

- 2) Mahasiswa yang dinyatakan **LULUS** pada yudisium akhir program **SEMESTER Gasal 2022/2023** sampai dengan tanggal **1 Maret 2023**, wajib melunasi biaya pendidikan (UPP, SPP, SKS dan Registrasi) sampai dengan semester Gasal 2022/2023 sesuai ketentuan administrasi keuangan yang berlaku.
- 3) Mahasiswa yang dinyatakan **LULUS SETELAH** tanggal **1 Maret 2023** yang bersangkutan wajib melunasi biaya pendidikan (UPP, SPP, SKS dan Registrasi) sampai dengan semester Genap 2022/2023 dan mengikuti Wisuda ke - 66 (bulan SEPTEMBER 2023) .
- 4) Khusus Program Studi Magister Manajemen, Magister Hukum dan Magister Psikologi diwajibkan melunasi seluruh biaya pendidikan yang telah ditetapkan.
- 5) Untuk mendapatkan surat keterangan Lunas Biaya Pendidikan dari Bagian Keuangan, calon wisudawan harus menyerahkan Berita Acara Kelulusan dari Fakultas / Program Studi.

D. MEKANISME PENDAFTARAN / PEMBAYARAN WISUDA :

1. Mendapatkan Rekomendasi Pendaftaran / Pembayaran Wisuda dari Dosen Wali dan diketahui oleh Wakil Dekan I / Ketua Program Studi untuk MM, MH dan MPsi.
2. Mengumpulkan berkas persyaratan Administratif dan Akademik sebagai berikut :

PROGRAM D3 DAN PROGRAM S1 :

- 1) Transkrip Nilai Sementara dari Fakultas masing-masing yang telah dikoreksi oleh Dosen Wali dan disahkan oleh Wakil Dekan I (2 lbr)
- 2) Berita Acara **KELULUSAN** dari Fakultas / Program Studi, yang disahkan oleh Dekan (2 lbr)
- 3) **Pas photo terbaru dan terbaik memakai baju putih berkerah, Dasi hitam dan Jaket Almamater :**
Pas photo Hitam Putih : 3 x 4 = 4 lbr (untuk Transkrip)
4 x 6 = 4 lbr (untuk Ijasah)
Pas photo Berwarna : 3 x 4 = 4 lbr (untuk Kartu Alumni & Buku Wisuda)
4 x 6 = 2 lbr (untuk Upacara Wisuda)

Catatan :

- a. **Tidak diperbolehkan menulis Nama dan NIM dibelakang photo, tuliskan nama dan nim saudara pada selebar kertas. Gunakan kertas foto dengan permukaan doff jangan glossy.**
 - b. **Pas photo yang terkumpul dan telah ditempel pada IJAZAH dan TRANSKRIP TIDAK DAPAT DIGANTI.**
- 4) Biodata Wisudawan yang telah terisi lengkap
 - 5) Surat Keterangan Asli Lunas Biaya Pendidikan dari Bagian Keuangan
 - 6) Fotocopy Bukti Pembayaran Wisuda.
 - 7) Foto copy sertifikat Pelatihan Komputer Dasar (*program D3 & S1*) yang diterbitkan dan dilegalisir oleh UPT Komputer USM, kecuali Fakultas Teknik (Sertifikat/Surat Kelulusan Komputer Aplikasi) dan Fakultas TIK, dan Foto copy Sertifikat TOEFL ≥ 400 (*program D3 & S1*), dengan menunjukkan sertifikat asli.
 - 8) Surat Keterangan tidak mempunyai tanggungan pinjaman buku perpustakaan Fakultas dan Universitas.

PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN, MAGISTER HUKUM DAN MAGISTER PSIKOLOGI :

- 1) Transkrip Nilai yang disahkan oleh Ketua Program Studi Magister Manajemen, Magister Hukum dan Magister Psikologi (2 lbr)
- 2) **Berita Acara KELULUSAN** yang disahkan oleh Ketua Program Studi Magister Manajemen, Magister Hukum dan Magister Psikologi (2 lbr).



USM

YAYASAN ALUMNI UNIVERSITAS DIPONEGORO UNIVERSITAS SEMARANG

Sekretariat : Jl. Soekarno Hatta Tlogosari Semarang 50196 Telp. (024) 6702757 Fax. (024) 6702272
Web site : www.usm.ac.id E-mail : univ_smg@ac.id

- 3) **Pas photo terbaru dan terbaik memakai baju putih berkerah, Dasi hitam dan Jas warna gelap:**
Pas photo Hitam Putih : 3 x 4 = 4 lbr (untuk Transkrip)
4 x 6 = 4 lbr (untuk Ijasah)
Pas photo Berwarna : 3 x 4 = 4 lbr (untuk Kartu Alumni & Buku Wisuda)
4 x 6 = 2 lbr (untuk Upacara Wisuda)
Catatan :
 - c. Tidak diperbolehkan menulis Nama dan NIM dibelakang photo, tulislah nama dan nim saudara pada selebar kertas. Gunakan kertas foto dengan permukaan doff jangan glossy.
 - d. Pas photo yang terkumpul dan telah ditempel pada IJAZAH dan TRANSKRIP **TIDAK DAPAT DIGANTI**
- 4) Biodata Wisudawan.
5) Surat Keterangan asli Lunas Biaya Pendidikan dari Bagian Keuangan.
6) Fotocopy Bukti Pembayaran Wisuda.
7) Menyerahkan Foto copy sertifikat TOEFL ≥ 450 (dengan menunjukkan sertifikat asli)
8) Menyerahkan Surat Keterangan tidak mempunyai tanggungan pinjaman buku perpustakaan Pascasarjana dan Universitas.

3. Calon wisudawan memilih untuk mengikuti wisuda *online* atau wisuda *offline* melalui sima.usm.ac.id

4. Membayar biaya Wisuda pada TU Fakultas (D3/S1) / TU Pascasarjana :
 - a. Wisuda *Online* sebesar Rp 900.000,- (sembilan ratus ribu rupiah) biaya tersebut untuk operasional tingkat universitas Rp 575.000 dan fakultas/pascasarjana sebesar Rp 325.000 (sumbangan pengembangan fakultas/pascasarjana, plakat, administrasi jurnal dan legalisir)
 - b. Wisuda *Offline* sebesar Rp 1.200.000,- (satu juta dua ratus ribu rupiah) biaya tersebut untuk operasional tingkat universitas Rp 875.000 dan fakultas/pascasarjana sebesar Rp 325.000 (sumbangan pengembangan fakultas/pascasarjana, plakat, administrasi jurnal dan legalisir)

Waktu pendaftaran opsi wisuda *online* atau *offline* ke 65 dimulai pada 1 Februari – 8 Maret 2023 melalui sima.usm.ac.id. Setelah tanggal 8 Maret 2023 maka dianggap mengikuti wisuda secara *online*.

5. Calon Wisudawan wajib menyerahkan semua persyaratan wisuda beserta lampirannya pada TU Fakultas / TU Pascasarjana paling lambat tanggal **9 Maret 2023**.

E. PENGISIAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI)

Calon wisudawan wajib mengisi SKPI dengan cara :

1. Calon wisudawan masuk ke sistem sima.usm.ac.id.
2. Calon wisudawan mengisi dan mengunggah dokumen kegiatan :
 - Kegiatan wajib
 - Kegiatan pilihan (kegiatan bidang organisasi dan kepemimpinan, kegiatan bidang minat bakat, penalaran dan kewirausahaan dan kegiatan bidang sosial, kerohanian dan bidang lainnya)

Batas waktu pengisian SKPI sampai dengan tanggal **10 Maret 2023**.



USM

YAYASAN ALUMNI UNIVERSITAS DIPONEGORO
UNIVERSITAS SEMARANG

Sekretariat : Jl. Soekarno Hatta Tlogosari Semarang 50196 Telp. (024) 6702757 Fax. (024) 6702272
Web site : www.usm.ac.id E-mail : univ_smg@ac.id

F. PELAKSANAAN WISUDA OFFLINE

Syarat pada saat mengikuti upacara wisuda *Offline*

1. Calon wisudawan sudah mendapatkan vaksinasi lengkap 2 dosis dibuktikan dengan sertifikat digital vaksin pada aplikasi Peduli Lindungi.
2. Calon wisudawan harus dalam kondisi sehat yang dibuktikan dengan hasil Test PCR H-1 (berlaku 1x24 jam) dan surat keterangan sehat dari dokter umum.

F. PEMBEKALAN CALON WISUDAWAN PROGRAM DIPLOMA DAN SARJANA ONLINE DAN OFFLINE

Hari / Tanggal : Sabtu, 6 Mei 2023
Waktu : Jam 08.30 WIB – selesai

Pendaftaran :

Waktu : 1 – 31 Maret 2023
Melalui : <https://bit.ly/pembekalan65usm>

Demikian untuk diperhatikan dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.



Semarang, 3 Februari 2023

Rektor,

Dr. Supari, S.T., M.T.
NIS. 06557003102033